

Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale - Torino

Avviso pubblico per la presentazione di candidature per lo svolgimento dell'incarico di dirigente a tempo determinato da adibire ad attività tecnico/amministrative funzionali all'attuazione degli interventi nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

IL DIRETTORE GENERALE *ff*

Visto l'art.19 comma 6 del D.Lgs 165/2001;

Visto l'art.1 comma 15 DL 80/2021;

Vista la legge n. 113/2021;

Visto il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi ATC approvato con deliberazione C.d.A. n.157/2007;

Vista la deliberazione del Consiglio di Amministrazione ATC n.103 in data 22.12 2021.

RENDE NOTO

L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale ricerca candidati per lo svolgimento dell'incarico di Dirigente a tempo determinato da adibire ad attività tecnico/amministrative funzionali all'attuazione degli interventi in ambito PNRR.

Principali funzioni e attività:

- Coordinamento attività tecnico/amministrative, in ambito attuazione PNRR, coordinamento cabina di regia ATC per il PNRR;
- Attività valorizzative funzionali all'attuazione degli interventi edilizi inseriti nel PNRR;
- Acquisizioni e valutazioni immobiliari in ambito interventi PNRR;
- Rapporti di carattere tecnico ed amministrativo con i Comuni per le materie connesse con il PNRR;
- Consulenze per i comuni e gli Enti convenzionati con ATC del Piemonte Centrale;
- Coordinamento e gestione mobilità assegnatari in ambito attuazione interventi PNRR;
- Attività di natura tecnico/amministrativa a supporto progettualità attivate da ATC con enti terzi (Comuni);
- Contrattualistica in materia di valorizzazioni patrimoniali connesse al PNRR;
- Controllo interno legato ai vari interventi finanziati dal PNRR;
- Altre attività connesse a quanto sopra.

Il contratto di lavoro previsto è a tempo determinato e avrà durata di anni tre.

TRATTAMENTO NORMATIVO

Al dirigente si applicherà il trattamento normativo, previdenziale e di malattia previsto nei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale con qualifica dirigenziale del comparto delle Funzioni Locali. All'atto dell'assunzione il dirigente sarà iscritto alla Cassa per le pensioni Inps - Gestione dipendenti pubblici.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico onnicomprensivo sarà corrispondente a quello previsto dal vigente Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del personale con qualifica dirigenziale del comparto delle Funzioni Locali, con una retribuzione di posizione di €35.753,00 annui lordi comprensivi della

tredicesima mensilità da rapportare al periodo di lavoro effettivamente prestato, oltre alla retribuzione di risultato, commisurata al raggiungimento degli obiettivi formalmente assegnati ed ai buoni pasto secondo i criteri vigenti in Agenzia. Il valore della retribuzione di posizione, di cui sopra, potrà variare in considerazione della modifica dell'incarico dirigenziale o delle risorse complessivamente disponibili.

REQUISITI PER LA CANDIDATURA

1. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica),

oppure

cittadinanza di Stato membro della Unione Europea (U.E.) o altre ipotesi di equiparazione previste per legge;

I cittadini non italiani ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

1. godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza;
 2. essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 3. avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. Godimento dei diritti civili e politici.
3. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ovvero licenziati per motivi disciplinari da Pubbliche Amministrazioni.
4. Non aver subito condanne a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione.
5. Non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione.
6. Avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare, se applicabili.
7. Idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione potrà sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato (D.Lgs 81/2008).
8. Possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica (nuovo ordinamento).
9. a) Possesso di particolare e comprovata qualificazione professionale, avendo svolto attività in organismi ed Enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali,
- ovvero*
- b) Avere acquisito prima dell'introduzione del PNRR una particolare specializzazione professionale nell'esercizio delle funzioni qui demandate in ambito PNRR desumibili da concrete esperienze di lavoro maturate, anche presso Pubbliche Amministrazioni, ivi compresa l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o in base alla provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, della magistratura e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato o di altri Enti pubblici.
10. Possesso della patente di guida cat. "B" in corso di validità.
11. Di trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e incompatibilità indicate nel D.Lgs. n.39/2013 e smi.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda; il possesso di idonea qualificazione professionale deve risultare dal curriculum vitae allegato dal candidato alla domanda di ammissione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E CURRICULUM

Nella domanda di partecipazione, redatta in conformità allo schema esemplificativo *allegato 1* al presente avviso, debitamente sottoscritta, i candidati, sotto la propria responsabilità, devono dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte; devono altresì autocertificare, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei requisiti per la candidatura sopra indicati, oltre alla data ed il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale recapito a cui inviare le comunicazioni, facendo contestualmente cessare eventuali situazioni di incompatibilità. Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità. I candidati devono inoltre presentare, separatamente e in conformità allo schema esemplificativo *allegato 2* al presente avviso, il proprio curriculum vitae e professionale, debitamente sottoscritto, che deve avere valore di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000. **I fac-simile della domanda di partecipazione alla selezione e del curriculum sono disponibili nel sito “<http://www.atc.torino.it/>” – nella sezione “*amministrazione trasparente*” - “*bandi di concorso*”.**

La documentazione di cui sopra deve essere inoltrata all'ATC del Piemonte Centrale entro il 04.05.2022, data di scadenza per la presentazione della candidatura:

1. tramite **consegna diretta**, entro le ore 12.00 del giorno di scadenza, all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
2. tramite **Raccomandata A/R**, spedita entro le ore 12 del giorno di scadenza, all'ATC del Piemonte Centrale – Servizio Risorse Umane ed Economato - C.so Dante 14 10134 Torino –
3. spedita tramite **PEC** (Posta elettronica certificata) all'indirizzo atc@pec.atc.torino.it: ***(Attenzione! In questo caso la comunicazione ha valore legale solo se inviata da PEC intestata al candidato e ricevuta all'indirizzo PEC di ATC)*** in tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente ovvero dovrà essere inviata la scansione della domanda sottoscritta con firma autografa all'indirizzo: atc@pec.atc.torino.it. La domanda e gli allegati richiesti dovranno essere inviati in formato “.pdf”.

Specificare sulla busta ovvero nell'oggetto del messaggio oltre al Nome e Cognome del candidato la dicitura sotto indicata. **CONTIENE CANDIDATURA PER ASSUNZIONE DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO.**

Le domande spedite tramite Raccomandata A/R entro il termine di scadenza **dovranno comunque pervenire all'Agenzia entro e non oltre i cinque giorni lavorativi successivi alla data di scadenza del presente avviso**. Non si assumono responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore. Non verranno prese in considerazione le domande presentate o spedite dopo la scadenza del termine stabilito nel presente avviso. La data di spedizione è stabilita e comprovata, nel caso di Raccomandata A/R, dal timbro dell'Ufficio Postale accettante, o, nel caso di invio tramite PEC, dalla data di trasmissione della stessa: a tal fine fa fede la data di invio certificata dal gestore della stessa PEC, o, nel caso di consegna diretta presso l'Ufficio Protocollo, dalla data del timbro apposto dall'Ufficio.

L'Agenzia inoltre non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare - previo specifico provvedimento motivato – la procedura stessa.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E INCARICO

L'esame dei candidati, effettuato da una Commissione preventivamente nominata, avverrà sulla base dei curricula presentati e all'espletamento di un colloquio.

La valutazione complessiva avverrà in ragione dei seguenti criteri:

- 1) capacità riferita alla qualità e ampiezza delle competenze tecnico-professionali relative agli ambiti oggetto dell'incarico, desunti dal curriculum e dal colloquio;
- 2) capacità riferita alla qualità e ampiezza delle competenze nella gestione di strutture organizzative e alle competenze nella gestione delle relazioni con soggetti pubblici e privati, nell'ambito di procedimenti di significativa rilevanza, desunti dal curriculum e dal colloquio.
- 3) conoscenze tecniche in materia di valutazioni e valorizzazioni immobiliari derivanti da titoli di studio specifici, abilitazioni professionali, partecipazione a corsi di formazione specifici, e/o Avere acquisito prima dell'introduzione del PNRR una particolare specializzazione professionale nell'esercizio delle funzioni qui demandate in ambito PNRR desumibili da concrete esperienze di lavoro maturate, anche presso Pubbliche Amministrazioni, ivi compresa l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale

Ai fini della selezione, ai criteri di cui al punto 1, 2 e 3 verranno attribuiti fino a un massimo di 20 punti ciascuno.

La commissione, all'esito dei colloqui e previa valutazione degli aspiranti, procederà con la individuazione del candidato da proporre successivamente al Consiglio di Amministrazione per l'attribuzione dell'incarico.

I candidati saranno convocati per il colloquio tramite lettera raccomandata A/R o telegramma o PEC all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione.

La presente procedura non determina alcun diritto al posto e correlativo obbligo di assunzione da parte dell'Agenzia, né presuppone la redazione di graduatoria finale.

La procedura può quindi anche concludersi senza il conferimento dell'incarico.

In nessun caso il rapporto di lavoro a tempo determinato, potrà trasformarsi in tempo indeterminato. L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale ha facoltà di prorogare motivatamente il termine di scadenza di presentazione della domanda o di revocare la selezione stessa quando l'interesse pubblico lo richieda.

L'Agenzia garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge 10.4.1991 n. 125 e art. 7 del D.Lgs 30/03/2001 n. 165 e s.m.i.

PUBBLICAZIONE DEL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE

Il presente avviso viene pubblicato nella sezione "*amministrazione trasparente*", "*bandi di concorso*" e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte. Le ulteriori comunicazioni pubblicate sul sito dell'Ente nella sezione "*amministrazione trasparente*", "*bandi di concorso*" hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO

I dati forniti dai candidati all'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale saranno raccolti per la finalità di gestione della procedura di che trattasi e trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti la gestione dello stesso secondo quanto previsto dal Regolamento U.E. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati). Ai fini del presente procedimento è data informativa sul trattamento dei dati personali (allegata), ai sensi dell'articolo 13 del citato Regolamento U.E. 2016/679.

Nel compilare la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e s.m.i., si informa che il responsabile del procedimento relativo alla procedura di reclutamento in oggetto è il Dott. Luigi Brossa.

I concorrenti potranno richiedere all'Agenda Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale qualsiasi chiarimento inerente a suddetta procedura presso il Servizio Risorse Umane (tel. 011/3130495 esclusivamente dalle 9.00 alle 12.30 dal lunedì al venerdì).

Il presente avviso è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzioni riservate agli invalidi ed agli altri aventi diritto (art. 16 L. 68/99 e art. 5 D.P.R. 487/94), nonché di quanto disposto dalla Legge n. 104/92 - Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione salariale e i diritti delle persone handicappate e dalla Legge n. 125/91 che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto nel presente avviso è fatto riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti.

L'avviso e il modello di domanda sono disponibili nel sito "<http://www.atc.torino.it/Home>" - alla pagina relativa ai "Bandi di Concorso" della sezione "Amministrazione Trasparente".

Torino, 04.04.2022

IL DIRETTORE GENERALE ff
(Dott. Luigi Brossa)

Informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679

Soggetti interessati: partecipanti a procedura concorsuale per il reclutamento del personale

L'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informano che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in accordo alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

I Suoi dati personali saranno utilizzati per le seguenti finalità:

- per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono;
- successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento dei dati è per Lei obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione riguardo alle sopraindicate finalità, ed un suo eventuale rifiuto al trattamento comporta l'esclusione dalla procedura medesima.

Il Titolare può acquisire d'ufficio dati e informazioni presso altri Enti o Pubbliche Amministrazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- raccolta di dati tramite schede, coupon e questionari.;
- trattamento a mezzo di calcolatori elettronici.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Titolare e, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Dirigenti, Funzionari, Impiegati.
- nell'ambito della gestione del personale.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- nell'ambito di soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge o sia comunque funzionale all'amministrazione del rapporto;

- dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato.

Diffusione. I dati potranno essere diffusi presso:

- pubblicazione secondo gli obblighi della normativa vigente.
- in particolare, sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale
- alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

Fermo restando il divieto assoluto di diffondere i dati idonei a rivelare lo stato di salute.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è: l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, con sede in C.so Dante, 14 10135 Torino e-mail: protocollo@atc.torino.it PEC: atc@pec.atc.torino.it., sito internet: [https:// www.atc.torino.it](https://www.atc.torino.it) nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art.37 del GDPR per Casa Atc servizi s.r.l.è: iSimply (Enrico Capirone) - Via Palestro 45 – 10015 – Ivrea [TO] - TEL 0125.1899500 MAIL: dpo@isimply.it – pec: dpoisimply@pec.it

Lei ha diritto di ottenere dal titolare la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;

- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

FAC-SIMILE

**AGENZIA TERRITORIALE PER LA
CASA DEL PIEMONTE CENTRALE
Servizio Risorse Umane
C.so Dante 14
10134 TORINO**

PEC: atc@pec.atc.torino.it

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Dirigente a tempo determinato per tre anni da adibire ad attività tecnico/amministrative funzionali all'attuazione degli interventi in ambito PNRR.

La/Il sottoscritto/a presenta la propria candidatura per il conferimento dell'incarico indicato in oggetto.

A tale fine, sotto la propria personale responsabilità, dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445:

- a) di essere nata/o a il
- b) di essere residente in, via Cap....., tel....., cell.....;
- c) di essere in possesso della cittadinanza
- d) di godere dei diritti civili e politici;
- e) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ovvero licenziato per motivi disciplinari da pubbliche amministrazioni;
- f) di non aver subito condanne a pena che comporti l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, o l'interdizione temporanea, per tutto il tempo della sua durata, salvo che non sia intervenuta la riabilitazione, e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
- g) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) di avere ottemperato alle leggi sul reclutamento militare (quando applicabili);
- i) di possedere l'idoneità fisica all'impiego e di essere consapevole che l'Agenzia potrà sottoporre a visita medica di controllo il candidato selezionato, in applicazione della vigente normativa;
- j) di non essere stata/o destinataria/o di sanzioni penali; di non avere procedimenti penali in corso; ovvero di avere in corso i seguenti procedimenti penali (che verranno sottoposti a valutazione da parte dell'Agenzia)
- k) di essere in possesso del diploma di laurea (vecchio ordinamento) o di laurea specialistica (nuovo ordinamento), così come dettagliatamente indicato nel curriculum allegato;
- l) di possedere particolare e comprovata qualificazione professionale, avendo svolto attività in organismi ed Enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali,

ovvero

di avere acquisito prima dell'introduzione del PNRR una particolare specializzazione professionale nell'esercizio delle funzioni qui demandate in ambito PNRR desumibili da concrete esperienze di lavoro maturate, anche presso Pubbliche Amministrazioni, ivi compresa l'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o in base alla provenienza dai settori della ricerca, della docenza universitaria, della magistratura e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato o di altri Enti pubblici.

NB La descrizione nel dettaglio di quanto sopra dichiarato verrà riportata nel curriculum vitae allegato alla presente domanda.

- m) di possedere la patente di guida di tipo B, in corso di validità;
- n) di trovarsi nella situazione di insussistenza delle cause di inconfiribilità e incompatibilità indicate nel D.Lgs. n.39/2013 e smi.
- o) di non essere stato collocato in quiescenza, per le finalità di cui all'art. 6, comma 1, del d.l. n. 90/2014, convertito, con modificazioni, in legge n. 114/2014;
- p) di accettare, in caso di eventuale nomina, l'incondizionata assunzione delle funzioni di Direttore generale dell'Agenzia Territoriale per la Casa del Piemonte Centrale.
- q) di aver preso visione dell'avviso di selezione e di accettarlo in ogni sua parte;
- r) di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali ex artt. 13-14 Reg.to UE 2016/679 allegata all'avviso di selezione.
- s) di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità in atti con riferimento a quanto sopra dichiarato.

..l.... sottoscritt.... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Unisce alla presente:

- **curriculum professionale**, debitamente datato e sottoscritto, contenente tutte le indicazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti richiesti in termini di titolo di studio, competenza, esperienza in incarichi dirigenziali;
- **a pena di esclusione**, fotocopia fronte retro (leggibile) **documento di riconoscimento** del candidato **in corso di validità**.

Il recapito al quale devono essere inviate eventuali comunicazioni è
.....
(SOLO SE DIVERSO DALLA RESIDENZA)

Data

Firma

La firma del candidato, apposta in calce alla domanda, non deve essere autenticata. La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla selezione.

FAC-SIMILE

AGENZIA TERRITORIALE PER LA
CASA DEL PIEMONTE CENTRALE
Servizio Risorse Umane
C.so Dante 14
10134 TORINO

CURRICULUM PROFESSIONALE

ALLEGATO ALLA CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRIGENTE A TEMPO DETERMINATO PER TRE ANNI DA ADIBIRE AD ATTIVITÀ TECNICO/AMMINISTRATIVE FUNZIONALI ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI IN AMBITO PNRR.

(COMPILARE. A STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a
(Cognome, nome)

nato/a il a prov.

In relazione alla propria candidatura per l'ottenimento dell'incarico a tempo determinato di dirigente **da adibire ad attività tecnico/amministrative funzionali all'attuazione degli interventi in ambito PNRR**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 di predetto D.P.R.

DICHIARA

nel curriculum professionale di seguito riportato, debitamente datato e sottoscritto, tutte le indicazioni necessarie a comprovare il possesso dei requisiti richiesti in termini di titolo di studio, competenza, esperienza in incarichi dirigenziali e capacità, nonché tutte le ulteriori indicazioni necessarie alla valutazione della propria candidatura:

1. quanto a FORMAZIONE E STUDI:

di possedere il seguente **titolo di studio**:

.....
..... conseguito presso
.....
.....
..... classe
nell'anno accademico, con la seguente votazione

(Istituto)

(Luogo)

2. quanto ad ESPERIENZE PROFESSIONALI:

(specificare periodo (dal/al), Ente/Azienda, livello/categoria, CCNL applicato, funzioni specifiche attribuite)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Quanto a capacità riferita alla qualità e ampiezza delle competenze tecnico-professionali relative agli ambiti oggetto dell'incarico:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Quanto a capacità riferita alla qualità e ampiezza delle competenze nella gestione di strutture organizzative, anche diversificate o complesse, e alle competenze nella gestione delle relazioni con soggetti pubblici e privati, nell'ambito di procedimenti di significativa rilevanza:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..I... sottoscritt... esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Allegati:

- **A pena di esclusione, fotocopia fronte retro (leggibile) documento di riconoscimento del candidato in corso di validità.**

In fede

.....

.....
(Firma)